

Prot. n.

Data della spedizione n.

CONSORZIO DI BONIFICA 10 SIRACUSA PROVINCIA DI SIRACUSA

Determinazione n.1 del Dirigente Area Amministrativa

Oggetto: Affidamento diretto del servizio di pulizia dei locali del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa siti in Lentini (SR) alla Via Agnone n. 68 –
Importo contrattuale € 10.000,00, compresi materiali e Iva. - Anno 2017.-
Codice CIG: Z411CB341D

L'anno **duemiladiciassette**, addì **diei otto** del mese di **Gennaio**
nella Sede del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa, in Via Agnone 68 Lentini (SR).

La sottoscritta **Avv. Cinzia Chiarenza, Dirigente dell'Area Amm.va del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa giusta Delibera del Commissario Straordinario Unico n.4 del 24/1/2014;**

Vista la Legge Regionale 25 Maggio 1995, n.45;

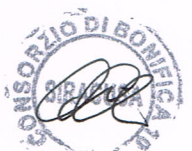
Visto il Decreto Presidenziale 8 Febbraio 1996, pubblicato sulla G.U.R.S. 20 Aprile 1996;

Visto lo Statuto Consortile adottato con deliberazione n.34 del 5/3/1998 ed approvato dalla Giunta Regionale con Deliberazione n.435 del 13 Novembre 1998 e s.m.i.;

Vista la nota prot. n.115269 del 21/12/2009 con cui l'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste ha trasmesso, per i consequenziali adempimenti, copia della deliberazione della giunta di governo della Regione Siciliana n.465 del 13/11/2009 con cui la Stessa ha espresso **parere favorevole** all'approvazione della **delibera n.44 del 30/09/2008**, adottata da questo Ente, concernente modifiche dello Statuto;

Visti gli artt.41/bis e 41/ter dello Statuto approvato dalla Giunta Regionale con Delibera 405/2009;

Vista la nota Assessoriale prot. n.18327 del 24/2/2010 con la quale vengono impartite nuove disposizioni sul riparto delle competenze dei Dirigenti;



Vista la propria Determina n. 20 del 14 dicembre 2016 con la quale nominava il Dott. Andrea Zarbano R.U.P. per l'espletamento di tutti gli atti per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali in oggetto;

*Vista la nota consortile, prot. n.361 del 17/01/2017, con la quale il R.U.P., sopradetto, Dott. Andrea Zarbano, comunica e trasmette, la dichiarazione di accettazione, del legale rappresentante della Ditta **Mondo Pulito di Dino Sopprimere** con Sede in Augusta (SR), Via Inferrera n.11, acquisita agli atti consortili il 16/01/2017, prot. n.324 e bozza del contratto di Appalto del servizio sopradetto, descritto nell'allegato **capitolato d'oneri**, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 1-2-3 e comma 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii. e per l'importo contrattuale di € 10.000,00, compresi materiali e Iva;*

Considerato l'accertamento, da parte del R.U.P., della regolarità della documentazione presentata dalla suindicata Ditta nonché l'accertamento della regolarità contributiva attraverso il D.U.R.C. giusta dichiarazione INPS-INAIL acquisita agli atti consortili in data 17/01/2017, prot. n.346;

*Ritenuto, per tutto quanto sopra, di potere procedere all'Appalto del servizio di che trattasi, descritto nell'allegato **capitolato d'oneri**, per l'importo contrattuale di € 10.000,00, compresi materiali e Iva, alla ditta **Mondo Pulito di Dino Sopprimere**, con Sede in Augusta (SR), Via Inferrera n.11, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 1-2-3 e comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;*

DETERMINA

- 1. di Appaltare**, per l'Anno 2017, il servizio di pulizia dei locali del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa, siti in Lentini (SR) alla Via Agnone n. 68, descritto nell'allegato **capitolato d'oneri**, alla ditta **Mondo Pulito di Dino Sopprimere**, con Sede in Augusta (SR), Via Inferrera n.11, per l'importo contrattuale di € 10.000,00, compresi materiali e Iva, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 125, comma 1-2-3 e comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.;
- 2. di Stipulare** il relativo Contratto di Appalto;
- 3. di trasmettere** la presente Determina al Settore Ragioneria per la verifica della copertura finanziaria e l'assunzione del relativo impegno sul Capitolo **U041320**.



IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. Cinzia Chiarenza)

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo del Consorzio dal **19 GEN. 2017**
al **25 GEN. 2017**

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

(Avv. Cinzia Chiarenza)

Allegato al contratto stipulato il _____ prot. _____ per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali del Consorzio di Bonifica 10 Siracusa siti in Lentini (SR) alla Via Agnone n. 68 - Anno 2017.

CAPITOLATO D'ONERI

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DEGLI UFFICI DECENTRATI DEL CONSORZIO DI BONIFICA 10 - SIRACUSA SITI IN LENTINI ALLA VIA AGNONE 68 - ANNO 2017.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

DISCIPLINA DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere svolto dall'Impresa con i propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi e macchine, mediante l'organizzazione dell'appaltatore e a suo rischio.

MATERIALI E ATTREZZI

Sono a carico dell'appaltatore tutti i materiali occorrenti per il servizio di pulizia dei locali, quali detergenti, deodoranti, disinfettanti ecc., come pure tutti gli attrezzi, quali scope, stracci, aspirapolvere, scale ecc.

La prestazione oggetto dell'Appalto consiste pertanto nell'obbligo di mantenere puliti tutti i locali, i servizi igienici, le parti dell'edificio diversi dai locali, i serramenti, le pertinenze, nonché l'arredamento e le eventuali attrezzature meccaniche o telematiche in esse presenti.

Le modalità di espletamento del servizio di pulizia prescrivono, tra l'altro, il ricorso a prodotti detergenti altamente biodegradabili, non nocivi alla salute umana, nella misura e con il dosaggio prescritti dalla fabbrica di produzione dei medesimi. L'appaltatore ha l'onere di documentare le caratteristiche dei prodotti detergenti impiegati dal proprio personale dipendente.

COMPITI DELL'APPALTATORE

Il servizio d'appalto comprende:

- 1) la spazzatura giornaliera di tutti i locali, ad eccezione dell'archivio adiacente al portone di ingresso che verrà spolverato, spazzato (con relativo svuotamento di cestini e raccolta di ogni immondizia) e lavato con cadenza mensile;
- 2) la raccolta giornaliera di tutte le materie di rifiuto e delle immondizie, lo svuotamento dei cestini;
- 3) la spolveratura giornaliera dei mobili, degli arredi e degli infissi;
- 4) il lavaggio giornaliero di tutti i pavimenti;
- 5) il lavaggio e la disinfestazione giornaliera dei gabinetti;
- 6) la spazzatura, spolveratura degli scaffali;
- 7) la sanificazione mensile di tutti gli ambienti;
- 8) la pulizia mensile dei vetri, delle finestre, delle porte, e la lucidatura delle maniglie;
- 9) la pulizia semestrale delle pareti, dei soffitti, delle sporgenze e zoccolature, mediante spolveratura.

GIORNI E ORARI DI SERVIZIO

I giorni di pulizia dovranno essere: il Lunedì, Mercoledì, Venerdì.

La pulizia dei locali deve essere effettuata in ore da non ostacolare i servizi di istituto o da non arrecare incomodo o molestia al pubblico, al termine dell'orario d'ufficio degli impiegati e comunque in orari concordati con l'Amministrazione.

E' comunque fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di modificare, d'accordo con l'impresa appaltatrice i giorni di espletamento del servizio.

ESTENSIONE DEL SERVIZIO

L'Amministrazione potrà richiedere in qualunque momento l'estensione del servizio in argomento anche presso altri locali di nuova acquisizione, o in locali diversi, senza che la ditta possa avanzare diritti a compensi aggiuntivi se non quelli derivanti dall'eventuale differente superficie dei locali trattati, e comunque su base concordata con questa amministrazione. Parimenti il Consorzio potrà richiedere servizi integrativi ed aggiuntivi, senza che la ditta possa esimersi dalla prestazione. Tali servizi potranno essere richiesti anche in occasione di lavori murari, di tinteggiatura o qualunque tipo di sporco. Rientra nella facoltà dell'Amministrazione sopprimere, per sopravvenute esigenze, servizi non più necessari. Resta comunque salvo il fatto che in qualsiasi occasione si intenda procedere ad un'estensione del servizio oppure allo svolgimento di prestazioni straordinarie non espressamente contemplate nel presente disciplinare, prezzi e modalità di esecuzione del servizio debbano essere preventivamente concordati per iscritto dalle parti contraenti.

DIVIETO DI SUBCONTRATO

Non si può procedere al subcontratto del servizio. In caso di infrazione delle norme del presente contratto commessa da eventuali sub contrattisti occulti, unico responsabile verso il Consorzio e verso i terzi si intenderà la ditta affidataria del servizio.

In ogni caso la violazione del divieto comporterà la risoluzione del contratto.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Claudio Cosentino)

PER L'IMPRESA AFFIDATARIA
(Sig. Dino Sopprimere)

MONDO PULITO
IMPRESA DI PULIZIA
Dino Sopprimere
Via Inferriera, 11 - AUGUSTA
Tel. 01384770895